

Manager un collaborateur en situation de handicap

Objectifs de la formation

- Manager dans les différentes étapes clés de son quotidien professionnel, un collaborateur handicapé :
 - Recruter et intégrer un candidat en situation de handicap
 - Accompagner un collaborateur handicapé au quotidien
 - Piloter le collectif de travail
 - Evaluer un collaborateur en situation de handicap

Contenu de la formation

- Les différents types d'entretien (entretien de recrutement, entretien d'évaluation, entretien professionnel, entretien de recadrage, ...)
- La prise en compte de la situation de handicap comme un élément spécifique du management
- L'intégration et la vie au travail du salarié travailleur handicapé au sein du collectif de travail

Principes d'animation

- 1 **groupe de participants** de 6 à 10 personnes permettant la dynamique de groupe
- 1 **consultant expert** de l'animation de modules de formation sur l'emploi des travailleurs handicapés et sur les techniques managériales et comportementales
- 1 **alternance de méthodes pédagogiques** : apports théoriques, exercices de mise en situation, ateliers de réflexion

Durée de la formation

- 1 journée

Public visé

- Référent handicap, responsable ressources humaines, manager, responsable de personnel

Pré-requis

- Avoir suivi le module « Sensibilisation à l'emploi des travailleurs handicapés »

Pour avoir des contenus de formation plus détaillés et adaptés à vos besoins, merci de contacter Stéphane Roose au 06 21 82 61 84 ou à l'adresse mail suivante : s.roose@jlo-conseil.com